

## Anmeldung / Checkliste

Anmeldungen sind ab Beginn des zweiten Schulhalbjahres (d.h. ab Februar) möglich.

## Anfahrt und Kontakt



Maria-Merian-Schule Waiblingen  
Berufliche Schulen des Rems-Murr-Kreises

### Checkliste zur Anmeldung:

- ein ausgefülltes und unterschriebenes Anmeldeformular
- beglaubigte Kopien des Schulabschluss- und ggfs. des Berufsabschlusszeugnisses
- einen lückenlosen Lebenslauf (tabellarisch) mit Passbild
- eine ärztliche Bescheinigung über die Eignung für den Beruf
- bei Minderjährigen die Unterschrift der Erziehungsberichtigten
- den Nachweis einer von der Schule genehmigten Praxisstelle

Auf der Grundlage der eingereichten Unterlagen erfolgt ein Bewerbungs- bzw. Beratungsgespräch.

Nach Vorlage eines **Ausbildungsvertrages** (Alten- bzw. Pflegeheim oder Einrichtung der ambulanten Pflege) erfolgt die endgültige Zusage.

Anmeldeformulare stehen bereit unter

[www.maria-merian-schule.de](http://www.maria-merian-schule.de).

Weitere Auskünfte erteilt das Sekretariat der Maria-Merian-Schule.

Tel.: 07151-5003-200  
Fax: 07151-5003-581  
Mail: [poststelle@maria-merian-schule.de](mailto:poststelle@maria-merian-schule.de)  
Web: [www.maria-merian-schule.de](http://www.maria-merian-schule.de)

**Maria-Merian-Schule Waiblingen**  
Steinbeisstraße 4  
71332 Waiblingen



## Einjährige Berufsschule für Altenpflegehilfe



AZAV

## 1 BFAHT

Die Ausbildung vermittelt Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten für eine qualifizierte **Mitwirkung und Mithilfe** bei der Betreuung, Versorgung und Pflege gesunder und kranker älterer Menschen. Sie befähigt dazu, pflegerische und soziale Aufgaben unter Anleitung einer Pflegefachkraft wahrzunehmen.



## Ausbildungskosten

Es besteht Schulgeld- und Lernmittelfreiheit. Es fallen Fahrtkosten und ggf. Kosten für freiwillige Schülerversicherungen an. Materialkosten sind teilweise zu tragen.

Während der gesamten Ausbildungsdauer wird eine im Ausbildungsvertrag vereinbarte monatliche Vergütung bezahlt.

Sofern die Voraussetzungen vorliegen, gewährt das Arbeitsamt Leistungen zur individuellen Förderung der beruflichen Fortbildung. Auskünfte dazu erteilt das für den Wohnort zuständige Arbeitsamt.

## Stundentafel

Pflichtfächer und Handlungsfelder	Stunden
Religion	1
Deutsch	1
Aufgaben und Konzepte in der Altenpflege	10
Unterstützung bei der Lebensgestaltung	2
Rechtliche und institutionelle Rahmenbedingungen	2
Altenpflege als Beruf	2
Wahlpflichtbereich	1



## Aufnahmebedingungen

- Hauptschulabschluss oder gleichwertiger Bildungsstand
- Ausbildungsvertrag

## Ausbildung

Die Beschulung erfolgt in Teilzeitform mit zusätzlichem Blockwochenunterricht.

Die praktische Ausbildung umfasst insgesamt 850 Stunden.



## Abschluss

Nach erfolgreichem Abschluss der gesamten Ausbildungszeit erhalten die Absolvent/innen ein Berufsschulabschlusszeugnis sowie eine Urkunde, die zur Führung der Berufsbezeichnung „**Staatlich anerkannte/r Altenpflegehelfer/in**“ berechtigt.

## Prüfung

Am Ende der Ausbildung findet eine Abschlussprüfung statt. Die Prüfung besteht aus einem praktischen, einem schriftlichen und einem mündlichen Teil.

## Abschlüsse und Perspektiven

Es besteht die Möglichkeit zur Weiterqualifikation zum/zur Altenpfleger/in. Bei besonders gutem Abschluss kann hierbei die Ausbildungsdauer verkürzt werden.